



Liceo Statale "Vito Capialdi"

Vibo Valentia



Oggetto: Avviso pubblico per la selezione di esperti/facilitatori per la realizzazione dei laboratori formativi nell'ambito del corso di formazione per docenti neoimmessi in ruolo a.s. 2020/21 dell'ambito territoriale Calabria 012.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il D.lgs 165/2001;
- VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107 "e Formazione e delega per il riordino delle in particolare l'art. 1, commi da 115 a 120 che disciplinano formazione e di prova del personale docente ed educativo e commi 124 e 125 relativi alla formazione in servizio del personale docente;
- VISTO** il Decreto Ministeriale 27 ottobre 2015, n. 850 "Obiettivi, modalità di valutazione del personale neoassunto" dell'art. 1, comma 118 del 13 luglio, 107 ;
- VISTA** la nota MIUR AOODGPER.REGISTRO UFFICIALE.U. prot. 0028730 del 21-09-2020 avente per oggetto Periodo di formazione e di prova per i docenti neo la progettazione delle attività formative;
- CONSIDERATA** la necessità di selezionare, tramite avvisi pubblici esperti formatori, per la realizzazione dei laboratori di formazione in presenza dei docenti neoimmessi in ruolo a.s. 2020/21;
- TENUTO CONTO** che nel D.M. 797/2016 è specificato che le Scuole polo per la formazione hanno il compito di garantire una corretta gestione amministrativo-contabile delle iniziative di formazione e di interfacciarsi con l'USR per le attività di co-progettazione, monitoraggio e rendicontazione;
- VISTO** il D.I. n. 129/2018;
- CONSIDERATO** che le scuole polo sono assegnatarie di finanziamenti per l'organizzazione e la realizzazione di tutto il percorso formativo riservato ai docenti neoassunti;
- VISTO** Il comma 5 del già citato art. 8 del D.M.850/205 che recita espressamente: "per la conduzione dei laboratori formativi sono designati prioritariamente formatori provenienti dal mondo della scuola e comunque con competenze di tipo operativo e professionalizzante";
- TENUTO CONTO** delle indicazioni e degli accordi emersi nella Conferenza di Servizio DD.SS. Ambiti CAL12-13 del 06 Novembre 2020;

EMANA

Il presente Avviso per la selezione pubblica mediante procedura comparativa dei titoli e delle specifiche esperienze professionali, di esperti formatori/facilitatori da impiegare nei corsi di formazione per il personale docente neoassunto a tempo indeterminato dell'AMBITO TERRITORIALE CALABRIA 012.

LABORATORI DA REALIZZARE

I laboratori formativi da realizzare saranno:

| Laboratori formativi | Descrizione | Durata |
|--|--|--------|
| Competenze relative alle metodologie e alle tecnologie della didattica digitale e della programmazione informatica (coding) (anche al fine di dare una prima attuazione all'articolo 1-ter del decreto legge 29 ottobre 2019, n. 126) per la digitalizzazione dei processi e degli strumenti di apprendimento; | Il pensiero computazionale è indipendente dall'uso delle tecnologie; infatti non si tratta di ridurre il pensiero umano, creativo e fantasioso, alle modalità meccaniche e ripetitive" di un computer, ma di far capire all'uomo quali sono le reali potenzialità del proprio "cervello" che possono essere esplicitate anche attraverso degli strumenti informatici. Il laboratorio formativo vuole offrire ai docenti neoassunti un momento di approfondimento e riflessione professionale alla luce della possibile sperimentazione didattica innovativa nelle metodologie d'insegnamento quotidiano. | 6 ORE |
| Piano per la formazione dei docenti con riferimenti anche al nuovo curriculum di educazione civica di cui alla legge 20 agosto 2019, n.92. | Formare il cittadino responsabile e attivo significa non solo insegnare le norme fondamentali degli ordinamenti di cui siamo parte, ma anche aiutare i gli alunni a trovare dentro di sé e nella comprensione degli altri, nella storia e nella cronaca, le basi affettive ed etiche da cui dipendono sia il rispetto delle norme esistenti, sia l'impegno a volerne di migliori. Il laboratorio formativo si propone di approfondire le questioni inerenti l'insegnamento dell'Educazione Civica L.92/2019 nell'ottica dell'attuale introduzione nel curriculum d'istituto. | 6 ORE |



Liceo Statale "Vito Capialdi"

Vibo Valentia



Ogni laboratorio avrà la durata di n.6 ore, si svolgerà in orario pomeridiano e dovrà essere condotto metodologicamente in modo da consentire una concreta interazione tra docenti, un effettivo scambio di esperienze, l'elaborazione di documentazione e l'attività di ricerca da parte dei corsisti. Il calendario degli incontri sarà definito dalla scuola polo Liceo Statale "Vito Capialdi" di Vibo Valentia e comunicato agli interessati. I laboratori dovranno concludersi entro il mese di maggio 2021.

Gli Esperti formatori potranno somministrare e consegnare materiali in formato multimediale ai docenti neoassunti, anche attraverso modalità e-learning. Infatti, la scuola polo attiverà modalità di fruizione e-learning per tutti i corsisti, per agevolarli nello studio ed approfondimento delle tematiche.

REQUISITI DI AMMISSIONE

In relazione alle sopra indicate tematiche di cui all'art. 8 del DM 850/2015, come integrate dalla nota MIUR protocollo n. 28730 del 21-09-2020 possono presentare domanda gli aspiranti, Dipendenti dell'Amministrazione, facenti parte delle sotto elencate categorie di personale con contratto a tempo indeterminato:

- Dirigenti Scolastici;
- Dirigenti Tecnici USR/MIUR;
- Docenti a tempo indeterminato che abbiano maturato un'esperienza didattica di almeno cinque anni di servizio a tempo indeterminato nelle scuole di ogni ordine e grado.

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono produrre apposita dichiarazione di possedere i seguenti requisiti di accesso:

- Personale in servizio con laurea di secondo livello o vecchio ordinamento;
- Servizio prestato per un minimo di cinque anni scolastici in qualità di docente a tempo indeterminato;

Dichiarare altresì di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti inerenti l'elettorato attivo e passivo;
- non avere riportato condanne penali, e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità allo svolgimento di eventuale incarico di docenza in qualità di esperto di cui all'art. 1 del D.L. n. 508/96 e dell'art. 53 del D.L. n.29/93 nonché delle altre leggi vigenti in materia;
- possedere le competenze informatiche necessarie alla gestione della formazione on line;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- di assicurare la propria disponibilità durante tutta la fase delle attività del piano di formazione.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'amministrazione procederà ai controlli stabiliti dall'art. 71 del DPR 445/2000. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

| TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI (max. 50 punti) | |
|--|--|
| Laurea Specifica Vecchio ordinamento o Magistrale o Specialistica (si valuta un solo titolo) | Punti 1,5 per ogni punto oltre 100/110 a cui si aggiungono punti 5 per la lode (max punti 20). |
| Master, Diploma di Perfezionamento pari a 1500 h e 60 CFU | Punti 1 per ogni titolo posseduto (max 3 punti) |
| Diploma di Specializzazione Biennale (1500 h 60 cfu per annualità) | Punti 2 (max 2 punti – si valuta 1 solo titolo) |
| Anzianità di servizio alle dipendenze del MIUR con contratto di lavoro a tempo indeterminato | Punti 0,5 per ogni anno oltre il quinto (max 7 punti) |
| Pubblicazioni e produzione di materiale didattico attinente al settore di intervento contenuti anche digitali su tematiche attinenti il corso per cui si candida (max 3 pubblicazioni) | Punti 1 per ogni pubblicazione (max 3 punti) |
| Esperienza lavorativa come formatore sul tema del modulo richiesto in Enti di ricerca, Agenzie educative, Associazioni (max di 3 esperienze) | Punti 1 per ogni esperienza (max 3 punti) |
| Dottorato di ricerca | Punti 10 (max punti 10 – si valuta un solo titolo) |
| Corsi di aggiornamento non inferiore a 25 ore inerente la tematica della candidatura (max 2) | 1 punto per ogni corso (max 2 punti) |

Verranno valutate solo le esperienze in cui siano dichiarati gli estremi dell'incarico. In caso di informazioni generiche e indefinite non sarà attribuito alcun punteggio. Saranno presi in considerazione solo le attività inerenti l'argomento della formazione.

OBBLIGHI DELL'ESPERTO_FACILITATORE

L'esperto/facilitatore dovrà svolgere i seguenti compiti:

- Partecipare all'incontro propedeutico di organizzazione e condivisione del progetto formativo, organizzato dalla Scuola Polo; organizzare l'attività laboratoriale sulla base delle indicazioni formulate;



Liceo Statale "Vito Capialdi"

Vibo Valentia



- Presentare le attività ed i contenuti ai docenti neoassunti relativamente al laboratorio per cui è stato individuato, organizzando gruppi di lavoro per lo svolgimento del compito;
- Sostenere i corsisti nel processo di sviluppo delle competenze di natura culturale, disciplinare, didattico metodologico, relazionale, ecc., supportandoli anche nell'elaborazione di documentazione e ad attività di ricerca anche on line;
- Coordinare e supportare l'attività, gestendo le interazioni del/i gruppo/i;
- Sostenere i corsisti nell'attività di progettazione e pianificazione delle attività di documentazione degli interventi previsti dal dispositivo formativo;
- Promuovere e sostenere la nascita e lo sviluppo di comunità di pratica, finalizzate allo sviluppo professionale;
- Rispettare il calendario e gli orari programmati, presentando regolare certificazione medica in caso di assenza;
- Rispettare quanto previsto dal D. L.gs. N. 196/03 in materia di privacy e compilare eventuali report finali richiesti, circa l'andamento delle attività formative;
- Produrre obbligatoriamente documentazione chiara e precisa dell'attività svolta, anche ai fini dei controlli successivi;
- Qualunque altra attività necessaria a rendere proficua l'attività di formazione.

A causa dell'emergenza epidemiologica Covid-19 le suddette funzioni dell'Esperto potrebbero subire variazioni e svolgersi in modalità a distanza. Il tutto sarà comunque tempestivamente concordato con la Scuola Polo.

COMPENSI ORARI E PAGAMENTI

Il compenso orario omnicomprensivo è fissato in € 41,32, in coerenza con quanto disposto dal D.I. n. 326 del 12/10/1995 "Compensi spettanti per attività di direzione e di docenza relativi alle iniziative di formazione". I compensi saranno erogati per le ore effettivamente svolte, come risultanti dai fogli firma. Si precisa che la liquidazione del compenso previsto avverrà solo alla conclusione delle attività programmate e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato all'Istituzione Scolastica, da parte del MIUR. Non sono previsti rimborsi per trasferte e spostamenti e assicurazione INAIL. Si invitano quindi i candidati a tenere in debita considerazione tale elemento nel momento dell'indicazione della disponibilità per l'intero comprensorio in cui sono collocati gli Istituti della rete. L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite contratto di prestazione d'opera o collaborazione plurima nel caso di docenti di altre istituzioni scolastiche o con protocollo di intesa e convenzione nel caso di Università e/o Enti di Formazione accreditati dal MIUR.

Le attività si svolgeranno secondo il calendario che sarà tempestivamente comunicato e i docenti si impegnano a partecipare ad incontri preliminari non retribuiti per la definizione operativa delle attività formative. Prima della sottoscrizione del contratto di prestazione d'opera, il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà di richiedere informazioni e documentazione integrativa alla domanda, anche oltre i termini di scadenza del bando. Le attività didattiche e laboratoriali si svolgeranno presso la sede del Liceo Statale "Vito Capialdi" di Vibo Valentia o, causa emergenza epidemiologica Covid-19, in modalità a distanza tramite piattaforma dedicata.

I termini di pagamento, comunque pattuiti, potrebbero subire delle variazioni in quanto derivanti dalla effettiva erogazione dei Fondi appositamente stanziati e che pertanto nessuna responsabilità in merito potrà essere attribuita alla scrivente Istituzione Scolastica. L'orario di lavoro sarà funzionale al calendario delle attività previste la cui redazione è di pertinenza esclusiva di questa istituzione scolastica, quale polo formativo.

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di ammissione secondo il «modello di candidatura» (All.1)

Alla domanda, debitamente compilata in ogni sua parte, dovranno essere acclusi, pena esclusione:

- Scheda di Autovalutazione (All.2)
- Curriculum vitae dell'aspirante ESPERTO in formato europeo;

La domanda di partecipazione dovrà pervenire, in formato digitale **entro e non oltre le ore 12,00 di lunedì 8 febbraio 2021** all'indirizzo di posta elettronica vyvm01000t@istruzione.it (PEO) oppure vyvm01000t@pec.istruzione.it (PEC). L'oggetto della email dovrà contenere la dicitura: "**Candidatura Esperto Formazione Neoassunti**".

Il Liceo Statale "Vito Capialdi" declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

La Commissione giudicatrice sarà istituita con Decreto del Dirigente scolastico. Successivamente alla valutazione delle candidature da parte della Commissione, saranno resi pubblici gli esiti della selezione sul sito internet <https://www.istitutocapialbi.edu.it/>.

Nell'atto di pubblicazione delle risultanze della selezione verranno comunicati i termini per la proposizione di eventuali reclami.

In caso di parità di punteggio assoluto precede il candidato di minore età anagrafica in applicazione di quanto disposto dalla disciplina nazionale in materia di concorsi pubblici (art. 5 del D.P.R. 487/1994 così come modificato dall'art. 2, comma 9, L. 191/98). Non saranno ammesse domande di partecipazione inviate per fax o con qualsivoglia ulteriore mezzo differente da quello elencato nonché pervenute oltre il termine perentorio indicato.



Liceo Statale “Vito Capialdi”

Vibo Valentia



Costituisce motivo di esclusione dalla selezione il mancato rispetto delle modalità di compilazione e di invio dei documenti richiesti per la candidatura. Il Dirigente Scolastico si riserva di chiedere l'integrazione del curriculum vitae, relativamente alle certificazioni originali delle esperienze e/o dei titoli dichiarati, e di effettuare verifiche a campione sulla reale sussistenza dei requisiti dichiarati dagli stessi candidati. La non veridicità di quanto sottoscritto comporterà l'automatica ed immediata esclusione dalla graduatoria. Il Dirigente Scolastico si riserva altresì di condurre controlli a campione al fine di verificare la veridicità dei contenuti delle dichiarazioni sostitutive oggetto di valutazione. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati, pena esclusione dalla procedura di selezione, a svolgere l'attività dal dirigente della struttura presso la quale prestano servizio e la stipula dell'eventuale contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico Ing. Antonello Scalamandrè.

TRATTAMENTO DATI

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del DLGS 196/2003 e del Regolamento Generale sulla Protezione Dati, in vigore in tutti i paesi dell'Unione Europea dal **25 maggio 2018**, i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

OBBLIGHI PUBBLICITA' E TRASPARENZA

Il presente Avviso è pubblicato sul sito internet di questa Istituzione scolastica: <https://www.istitutocapialbi.edu.it/>.

Il Dirigente Scolastico
Ing. Antonello Scalamandrè

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2, del D.Lgs. 39/93)

- All'Albo Online
- Al Sito Web
- Alle Scuole Ambito Calabria 012
- All'A.T. Vibo Valentia
- All' U.S.R. Calabria



Liceo Statale "Vito Capialdi"

Vibo Valentia



ALLEGATO 1 - Modello Candidatura Esperto/Facilitatore per la conduzione dei Laboratori formativi

Al Dirigente Scolastico
del Liceo Statale "Vito Capialdi" (VV)

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ prov. (_____) il _____
codice fiscale _____
e residente a _____ (_____)
in via _____ n° _____ cap _____
tel. _____ cellulare _____ e mail _____

PRESENTA

la propria candidatura per il seguente laboratorio formativo dedicato ai neoassunti:

| LABORATORIO FORMATIVO | Indicare con X |
|--|----------------|
| Competenze relative alle metodologie e alle tecnologie della didattica digitale e della programmazione informatica (coding) | |
| Piano per la formazione dei docenti con riferimenti anche al nuovo curriculum di educazione civica di cui alla legge 20 agosto 2019, n.92. | |

Il/la sottoscritto/a dichiara sotto la propria responsabilità di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti inerenti l'elettorato attivo e passivo;
- non avere riportato condanne penali, e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità allo svolgimento di eventuale incarico di docenza in qualità di esperto di cui all'art. 1 del D.L. n. 508/96 e dell'art. 53 del D.L. n.29/93 nonché delle altre leggi vigenti in materia;
- possedere le competenze informatiche necessarie alla gestione della formazione on line;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- assicurare la propria disponibilità durante tutta la fase delle attività del piano di formazione.

Il/la sottoscritto/a si impegna a rispettare le funzioni e i compiti previsti dall'incarico senza riserve e secondo il calendario concordato e approvato dall'Istituto Istruzione Superiore Tropea.

Si allegano:

- Scheda di Autovalutazione (All.2)
- Curriculum Vitae in formato europeo.

Luogo e Data _____

Firma _____

CONSENSO AL TRATTAMENTO DATI

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ prov. (_____) il _____
codice fiscale _____
con la presente, ai sensi degli artt. 13 e 23 del D.Lgs 196/2003 (codice privacy) e ss. mm. ii.

AUTORIZZA

Il Liceo Statale "Vito Capialdi" di Vibo Valentia al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del codice privacy, titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopracitato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del codice privacy (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto, le finalità e le modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Luogo e Data _____

Firma _____



Liceo Statale "Vito Capialdi"

Vibo Valentia



Allegato 2 – Scheda di autovalutazione

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ prov. (_____) il _____

codice fiscale _____

Ritiene di aver diritto alla seguente valutazione:

| TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI (max.50 p.) | | | |
|--|--|------------------|-----------------------|
| INDICATORI | | Punti dichiarati | Riservato commissione |
| Laurea Specifica Vecchio ordinamento o Magistrale o Specialistica (si valuta un solo titolo) | Punti 1,5 per ogni punto oltre 100/110 a cui si aggiungono punti 5 per la lode (max punti 20). | | |
| Master, Diploma di Perfezionamento pari a 1500 h e 60 CFU | Punti 1 per ogni titolo posseduto (max 3 punti) | | |
| Diploma di Specializzazione Biennale (1500 h 60 cfu per annualità) | Punti 2 (max 2 punti – si valuta 1 solo titolo) | | |
| Anzianità di servizio alle dipendenze del MIUR con contratto di lavoro a tempo indeterminato | Punti 0,5 per ogni anno oltre il quinto (max 7 punti) | | |
| Pubblicazioni e produzione di materiale didattico attinente al settore di intervento contenuti anche digitali su tematiche attinenti il corso per cui si candida (max 3 pubblicazioni) | Punti 1 per ogni pubblicazione (max 3 punti) | | |
| Esperienza lavorativa come formatore sul tema del modulo richiesto in Enti di ricerca, Agenzie educative, Associazioni (max di 3 esperienze) | Punti 1 per ogni esperienza (max 3 punti) | | |
| Dottorato di ricerca | Punti 10 (max punti 10 – si valuta un solo titolo) | | |
| Corsi di aggiornamento non inferiore a 25 ore inerente la tematica della candidatura (max 2) | 1 punto per ogni corso (max 2 punti) | | |
| | Totale | | |

Luogo e Data _____

Firma _____